Integritetspolicy

LÄKARE.SE | Juridisk arbetsversion | 20 oktober 2026

1. Personuppgiftsansvarig

Läkare Online Sverige AB, 559460-7870, Högbygatan 23, 603 80 Norrköping, är personuppgiftsansvarig för behandlingar där Bolaget bestämmer ändamål och medel, bland annat inom den egna vården. Kontakt: info@lakare.se. Dataskyddsombud: dataskyddsombud@lakare.se. Självständiga vårdgivare kan vara separat ansvariga för egen vård; leverantörer som arbetar på våra instruktioner kan vara personuppgiftsbiträden.

2. Uppgifter och källor

Vi kan behandla namn, personnummer, kontakt- och identifieringsuppgifter, hälsodeklarationer, symtom, läkemedel, allergier, journalanteckningar, remisser, provsvar, bilddiagnostik, meddelanden, tekniska loggar och betalningsreferenser. Uppgifter kommer från patienten och, när lag medger det, vårdpersonal, journal- och läkemedelssystem samt diagnostikleverantörer.

3. Ändamål och rättslig grund

Uppgifter behandlas för säker vård, journalföring, remisser, provsvar, kommunikation, betalning, bokföring, informationssäkerhet och rättsliga anspråk. Rättslig grund enligt artikel 6 GDPR kan vara rättslig förpliktelse, avtal, berättigat intresse eller samtycke beroende på behandling. Hälsouppgifter behandlas främst enligt artikel 9.2 h GDPR och svensk vårdlagstiftning. Särskilt samtycke för journalåtkomst ska inte förväxlas med GDPR-grunden för all journalföring.

4. Journalåtkomst och patientens val

Behörig personal får ta del av journal- och läkemedelsuppgifter endast när åtkomst är laglig och nödvändig. Där särskilt samtycke krävs begärs och dokumenteras detta separat. Patienten kan återkalla det för framtida åtkomst och begära spärr när lagen medger det. Externa uppgifter kan vara fördröjda eller ofullständiga; patientsäkerhetsansvaret kvarstår.

5. Mottagare och samarbetspartners

Nödvändiga uppgifter kan lämnas till InfoSolutions, Unilabs, SYNLAB, relevanta Karolinska-verksamheter, Evidia, journalsystemleverantörer och andra aktörer som behövs för vården. Exakt juridisk aktör och roll bestäms av faktiska avtal. Delning ska ha rättsligt stöd och skyddas med lämpliga sekretess- och säkerhetsåtgärder.

6. Stripe och Swish

Betalningar hanteras genom Stripe och Swish via Nordea. Vi kan behandla ordernummer, belopp, transaktions-ID, betalningsstatus och nödvändiga kontaktuppgifter. Betalningsleverantörer kan ha eget personuppgiftsansvar. Diagnoser och journalinformation ska inte läggas i betalningsmetadata. Stripes valfria konsumenttjänster, såsom Link, kan ha egna villkor.

7. Säkerhet och incidenter

Vi använder riskanpassad behörighetsstyrning, loggning, säker överföring och incidentrutiner. Personuppgiftsincidenter anmäls när GDPR kräver det. Ingen digital tjänst kan garanteras vara helt fri från risk.

8. Lagring

Patientjournaler bevaras normalt minst tio år efter sista uppgiften, eller längre när lag kräver det. Bokföring, betalningsuppgifter och kundserviceärenden sparas enligt respektive lagkrav och ändamål. Kontostängning innebär inte att journalhandlingar som måste bevaras raderas.

9. Tredjelandsöverföring

Överföringar utanför EU/EES får endast ske med tillåten överföringsgrund och lämpliga skyddsåtgärder enligt GDPR. Faktiska leverantörer, länder och mekanismer måste kartläggas före publicering.

10. Rättigheter

Du kan i tillämpliga fall begära tillgång, rättelse, begränsning, invända, begära dataportabilitet och återkalla samtycke. Radering kan begränsas av journalföringsskyldighet. Kontakta dataskyddsombud@lakare.se. Du kan klaga till Integritetsskyddsmyndigheten (IMY).

11. Cookies och marknadsföring

Nödvändiga cookies kan användas för funktion och säkerhet. Icke nödvändig spårning kräver information och tillämpliga val. Hälsouppgifter får inte användas för riktad marknadsföring utan rättsligt stöd. Faktiska analys- och cookieverktyg måste beskrivas i en separat cookieinformation.

12. Ändringar

Denna policy uppdateras vid förändringar i behandlingar eller lagkrav. Aktuell version ska finnas på Läkare.se.